



Nr. 1213/26.10.2020

Aprobată în cadrul Consiliului de administrație din data de 24.09.2020

Aprobat modificarea în cadrul Consiliului de administrație din data de 29.10.2020

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Cap. 1 SCOP

Școala Gimnazială Prisăcani gestionează datele personale în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor nr. 679/2016 în vigoare în Uniunea Europeană (GDPR). În acest scop, Școala Gimnazială Prisăcani acționează în calitate de operator al datelor personale ale cadrelor didactice și al datelor personale ale elevilor săi, adică Școala Gimnazială Prisăcani stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare pentru datele personale.

Școala Gimnazială Prisăcani procesează date personale în următoarele scopuri:

- ✚ Furnizarea de servicii educaționale, începând cu procesul de înscriere a elevilor, administrarea clasei și orarul, activități didactice, administrarea examenelor naționale, concursurilor naționale și internaționale, eliberarea de registre matricole și rapoarte de evaluare
- ✚ Furnizarea de servicii educaționale complementare: dezvoltare personală, consiliere personală, acces la biblioteca școlii, activități extrașcolare, cluburi, excursii școlare, gestionarea publicațiilor școlare, crearea unui mediu virtual de învățare și acordarea accesului la rețeaua de internet și intranet ale școlii, precum și monitorizarea utilizării rețelelor școlii
- ✚ Asigurarea securității în școală: monitorizarea accesului în școală, supraveghere video
- ✚ Asigurarea asistenței medicale și a consilierii psihologice în caz de nevoie
- ✚ Administrarea școlii: gestionarea dosarelor și documentelor educaționale ale elevilor, gestionarea facturilor și plăților, audituri și controale interne, elaborarea de rapoarte, implementarea politicilor școlare, asigurarea colaborării cu alte școli, arhivarea, evaluarea calității serviciilor noastre
- ✚ Comunicarea în școală: transmiterea mesajelor în legătură cu elevii și activitățile școlii prin orice mijloace de comunicare
- ✚ Soluționarea disputelor și litigiilor.

Cap. 2 ARIA DE CUPRINDERE

Școala Gimnazială Prisăcani procesează date personale ale angajaților, potențialilor, actualilor și foștilor săi elevi, dar și ale părinților acestora sau reprezentanților legali în cadrul activităților sale zilnice de furnizare de servicii educaționale.

Conform GDPR, termenul procesare înseamnă orice operațiune efectuată asupra datelor personale, indiferent dacă este sau nu prin mijloace automate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, stocarea, adaptarea, modificarea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea prin orice mijloace, ștergerea sau distrugerea.



Categoriile de date personale pe care Școala Gimnazială Prisăcanii le procesează includ, dar nu sunt limitate la următoarele:

- ✚ Informații și date de contact : numele și prenumele, cetățenia, țara de origine, adresa, informațiile incluse în C.I./pașapoarte, numărul de telefon, e-mail etc.;
- ✚ Detaliile bancare;
- ✚ Documente medicale: istoricul medical, alergiile, fișa de vaccinare, afecțiunile, rezultatele analizelor medicale și alte documente medicale ale elevilor;
- ✚ Date referitoare la mediul educațional și performanța academică a elevilor: rezultate academice și rapoarte de evaluare semestriale, disciplina și conduita elevilor, hobby-uri, rezultatele testelor educaționale, feedback-ul profesorilor, etc.;
- ✚ Date despre familie: profesie și locul de muncă al părinților etc.;
- ✚ Date de autentificare și de identificare: e-mail, parole, date de localizare, alte detalii de identificare online, etc.;
- ✚ Fotografii și videoclipuri

Cap. 3 RESPONSABILITĂȚI

- ✚ Director, prof. Lemnaru Liliana
- ✚ Secretar, Chivu George
- ✚ Administrator financiar, Niță Claudiu

Cap. 4 REFERINȚE

Regulamentul general privind protecția datelor nr. 679/2016 în vigoare în Uniunea Europeană (GDPR).

CAP. 5 DESCRIEREA PROCEDURII

În general, datele personale deținute de Școala **Gimnazială Prisăcani** au fost furnizate direct de părinți sau ca rezultat al interacțiunii dintre părinți și elevi cu școala.

Obiectul prelucrării datelor cu caracter personal privește transferul de la persoana vizată către operatorul Școala Gimnazială Prisăcani a datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora în scopul:

- ✚ eliberării de documente și acte de studii;
- ✚ asigurării manualelor școlare;
- ✚ acordării de burse și a altor forme de ajutor social;
- ✚ luării în evidență în cadrul mediului de medicina muncii/servicii psihologice;
- ✚ participării la programe și proiecte naționale și internaționale;
- ✚ realizării unor situații statistice;
- ✚ eliberării de documente necesare pentru: instituții medicale, operatori de transport, ambasade, ONG-uri, fundații, asociații, instituții, agenți economici, cluburi și organizații - pentru desfășurarea de activități extrașcolare, unități de învățământ din țară și din străinătate (membre UE), operatori mass-media;
- ✚ afișării rezultatelor la examenele naționale, olimpiade și concursuri în format letric la avizier și în format electronic pe site-ul școlii, prelucrarea ulterioară prin stocare a acestor date se



- realizează în scopul arhivării conform cu legislația specifică sistemului național de educație și în scopuri statistice nefiind incompatibile cu scopul inițial pentru care au fost colectate, cu respectarea măsurilor tehnice de securitate împotriva prelucrării ilegale. Vă informăm că datele vor fi afișate, respectând principiul minimizării din RGPD, art. 5, alin. 1, pct. c) ;
- ✚ monitorizare audio-video în cadrul examenelor și concursurilor naționale, datele cu caracter personal sunt prelucrate de MEN în conformitate cu Legea nr.677/2001 în scopul monitorizării persoanelor, spațiilor și/ sau bunurilor publice;
 - ✚ monitorizare audio-video pe holurile instituției;
 - ✚ folosirea imaginii foto/ video ale elevilor în scopul promovării imaginii școlii pe site, panouri, etc.
 - ✚ prelucrarea rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri, naționale și internaționale și afișarea lor pe site, etc.

La începerea anului școlar, Școala Gimnazială Prisăcani transmite datele personale ale elevilor către Ministerul Educației Naționale, care are calitatea de proprietar, beneficiar și operator al SIIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România).

Școala Gimnazială Prisăcani eliberează, la solicitarea elevilor și/ sau a părinților/ tutorilor, documente necesare operatorilor de transport, instituțiilor medicale, ambasadelor, unităților de învățământ din țară și din străinătate (membre UE).

Datele personale vor fi prelucrate, în acord cu scopurile prelucrării precizate anterior, până la momentul finalizării studiilor în cadrul Școlii Gimnaziale Prisăcani. După aceasta, datele sunt anonimizate și stocate în scopul realizării unor statistici interne sau pentru a răspunde unor eventuale auditări.

Baza legală a operațiunilor de procesare a datelor personale

Școala Gimnazială Prisăcani gestionează datele personale în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor nr. 679/2016 în vigoare în Uniunea Europeană (GDPR). În acest scop, Școala Gimnazială Prisăcani acționează în calitate de operator al datelor dumneavoastră personale și al datelor personale ale elevilor săi, adică școala stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare pentru datele personale.

Divulgarea datelor cu caracter personal

Școala Gimnazială Prisăcani divulgă datele personale numai angajaților școlii, personalului și colaboratorilor care au nevoie de acces la datele personale în principal pentru a asigura furnizarea serviciilor educaționale și complementare.

Stocarea datelor cu caracter personal

Școala Gimnazială Prisăcani stochează toate datele cât timp există o relație contractuală cu școala, iar ulterior, în termenul maxim stabilit de legislație pentru fiecare categorie de date cu caracter personal. Școala păstrează dosarele elevilor și toate datele referitoare la interacțiunea elevului cu școala, în principal în scopul evaluării activității școlii și a calității serviciilor oferite, dar și pentru a răspunde potențialelor solicitări ale elevilor cu privire la parcursul lor educațional în cadrul școlii,



solicitări care apar de obicei după ce elevii termină studiile. Registrele matricole și alte documente școlare referitoare la activitățile de studiu sunt păstrate pentru o perioadă nedeterminată, în conformitate cu obligațiile legale pe care școala le are în acest sens. În cazul în care o dispoziție legală impune o perioadă minimă de păstrare, școala va păstra datele personale pentru cel puțin acea perioadă obligatorie.

Drepturile dumneavoastră cu privire la prelucrarea datelor personale de către Școala Gimnazială Prisăcani

GDPR oferă anumite drepturi legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, de care beneficiază părinții și elevii Școlii Gimnaziale Prisăcani.

Școala Gimnazială Prisăcani respectă toate drepturile menționate în GDPR și se angajează să furnizeze mijloacele adecvate prin care puteți exercita aceste drepturi, în conformitate cu detaliile menționate mai jos:

1. **dreptul de acces** (dreptul de acces la datele cu caracter personal prelucrate și la informații privind mijloacele de prelucrare);
2. **dreptul la rectificare** (corectarea de către operator a datelor personale incorecte/inexacte);
3. **dreptul la opoziție** (posibilitatea de a se opune prelucrării);
4. **dreptul de ștergere** (dreptul de a solicita ștergerea datelor colectate atunci când nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor în care au fost colectate, atunci când își retrag consimțământul și nu există un alt temei juridic pentru prelucrare, atunci când apreciază că datele au fost prelucrate ilegal ori pentru respectarea unei obligații legale);
5. **dreptul la restricționarea prelucrării** (permite obținerea restricției de procesare a datelor cu caracter personal în anumite cazuri, de exemplu atunci când apreciază că prelucrarea este ilegală sau contestă acuratețea datelor cu caracter personal, pentru o perioadă care permite să verificăm această acuratețe);
6. **dreptul la portabilitatea datelor** (permite primirea datelor cu caracter personal furnizate, într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și lizibil, sau transmiterea acestor date unui alt operator de date).

Supravegherea video

Școala Gimnazială Prisăcani a implementat un sistem de supraveghere video, pentru a asigura securitatea elevilor, a personalului și a tuturor celorlalte persoane care au acces în școală. Siguranța și securitatea elevilor noștri reprezintă preocuparea noastră principală și aceste camere video ne permit să oferim protecție în timp real.

CAP. 6 Monitorizare

Director, prof. Lemnaru Liliana



Întocmit procedură,

Responsabil CEAC, prof. Lemnaru Petru

Director, prof. Lemnaru Liliana